



# Prefeitura do Município de Mandaguáçu

ESTADO DO PARANÁ

Paço Municipal "Hiro Vieira"

Rua Bernardino Bogo, 175 - PABX Tel/Fax (44)3245-8400

CNPJ 76.285.329/0001-08

e-mail:adm@mandaguacu.pr.gov.br

## PEDIDO PARA CONCESSÃO DE DIÁRIA

Lei 1621/08 de 12 de setembro de 2008

Regulamentado pelo Decreto nº 5059/13 de 06 maio de 2013. (servidor)

(Departamento Administrativo)

Na qualidade de servidor da Prefeitura Municipal de Mandaguáçu-Pr, venho formular o seguinte PEDIDO, com fundamento na legislação municipal pertinente, visando a realização do seguinte serviço/participação no local (is) abaixo relacionado (s) na (s) data (s) abaixo referida (s), requerendo, para tanto, a concessão de 02 diária (s).

- Nestes termos, pede e espera deferimento. Nª da Matrícula: \_\_\_\_\_

Mandaguáçu-Pr, 02/03/2022.

1) REQUERENTE: Maurício Aparecido da Silva

2) CARGO/FUNÇÃO: Secretaria Planejamento Urbano

3) COMISSIONADO (x) EFETIVO ( ) CPF: 067.694.999-16

4) DESCRIÇÃO SUCINTA DO SERVIÇO/EVENTO:

Visita técnica na SEUL, PARANACIDADE e Casa Civil

5) LÓCAL(IS) DO SERVIÇO/EVENTO:

SEUL, PARANACIDADE e Casa Civil

6) PERÍODO PROVÁVEL DO AFASTAMENTO: DE 02/03/2022 A 03/03/2022

7) HORÁRIO DE SAÍDA 08:00 hs HORÁRIO DO RETORNO 13:00 hs.

VEÍCULO UTILIZADO: MUNICÍPIO (x) PLACA 3DF 9E39 PRÓPRIO ( )

PLACA \_\_\_\_\_ ÔNIBUS ( ) VÔO ( ) OUTROS ( )

Com base nos dados acima, CONCEDO a (s) diária (s) na quantidade solicitada ao servidor Municipal para a realização no evento referido.

Fica o servidor municipal ciente acerca de suas obrigações e penalidades em relação à (s) diária (s) concedida (s).

Mandaguáçu-Pr, 02/03/2022.

Maurício Aparecido da Silva

Prefeito Municipal

Anito Rocha de Oliveira

Diretor Administrativo

ASSINATURA DO REQUERENTE:



# Prefeitura do Município de Mandaguacu

ESTADO DO PARANÁ

Paço Municipal "Hiro Vieira"

Rua Bernardino Bogo, 175 – PABX Tel/Fax (44)3245-8400

CNPJ 76.285.329/0001-08

e-mail:adm@mandaguacu.pr.gov.br

## PEDIDO PARA CONCESSÃO DE DIÁRIA

Lei 1621/08 de 12 de setembro de 2008

Regulamentado pelo Decreto nº 5059/13 de 06 maio de 2013. (servidor)

(Departamento Administrativo)

Na qualidade de servidor da Prefeitura Municipal de Mandaguacu-Pr, venho formular o seguinte PEDIDO, com fundamento na legislação municipal pertinente, visando a realização do seguinte serviço/participação no local (is) abaixo relacionado (s) na (s) data (s) abaixo referida (s), requerendo, para tanto, a concessão de 2 diária (s).

Nestes termos, pede e espera deferimento. Nª da Matrícula: \_\_\_\_\_

Mandaguacu-Pr, 02/03/2022

- 1) REQUERENTE: Maurício Roberto Leolini
- 2) CARGO/FUNÇÃO: Engenheiro Civil
- 3) COMISSIONADO ( ) EFETIVO (  ) CPF: 075.840.149-33
- 4) DESCRIÇÃO SUCINTA DO SERVIÇO/EVENTO:  
Viagem técnica no SIVL, obra civil e Paromocidade

### 5) LOCAL(IS) DO SERVIÇO/EVENTO:

Paromocidade, SIVL e obra civil

6) PERÍODO PROVÁVEL DO AFASTAMENTO: DE 07/03/2022 A 08/03/2022

7) HORARIO DE SAÍDA 08:00 hs HORÁRIO DO RETORNO 23:00 hs.

VEÍCULO UTILIZADO: MUNICIPIO (  ) PLACA B0F-9E39 PRÓPRIO ( )

PLACA \_\_\_\_\_ ÔNIBUS ( ) VÔO ( ) OUTROS ( )

Com base nos dados acima, CONCEDO a (s) diária (s) na quantidade solicitada ao servidor Municipal para a realização no evento referido.

Fica o servidor municipal ciente acerca de suas obrigações e penalidades em relação à (s) diária (s) concedida (s).

Mandaguacu-Pr, 02/03/2022.

Maurício Aparecido da Silva  
Prefeito Municipal

Anito Rocha de Oliveira  
Diretor Administrativo

ASSINATURA DO REQUERENTE: Maurício Roberto Leolini