



**Prefeitura do Município de Mandaguacu**

**ESTADO DO PARANÁ**

**Paço Municipal "Hiro Vieira"**

Rua Bernardino Bogo, 175 – PABX Tel/Fax (44)3245-8400

CNPJ 76.285.329/0001-08

e-mail:adm@mandaguacu.pr.gov.br

**PEDIDO PARA CONCESSÃO DE DIÁRIA**

**Lei 1621/08 de 12 de setembro de 2008**

Regulamentado pelo Decreto nº 5059/13 de 06 maio de 2013. (servidor)

(Departamento Administrativo)

Na qualidade de servidor da Prefeitura Municipal de Mandaguacu-Pr, venho formular o seguinte PEDIDO, com fundamento na legislação municipal pertinente, visando a realização do seguinte serviço/participação no local (is) abaixo relacionado (s) na (s) data (s) abaixo referida (s), requerendo, para tanto, a concessão de 1/2 diária (s).

Nestes termos, pede e espera deferimento.

Mandaguacu-Pr, 06/05/20 dd.

1) REQUERENTE: PAULO HENRIQUE G. de OLIVEIRA - MATRICULA: \_\_\_\_\_

2) CARGO/FUNÇÃO: ENGENHEIRO CIVIL

3) COMISSONADO ( ) EFETIVO (X) CPF: 038.416.589-04

4) DESCRIÇÃO SUCINTA DO SERVIÇO/EVENTO:

VISITA AO PARANACIDADE

5) LOCAL(IS) DO SERVIÇO/EVENTO:

CURITIBA / PR

6) PERÍODO PROVÁVEL DO AFASTAMENTO: DE 10/05/20 dd A 10/05/20 dd

7) HORARIO DE SAÍDA 04:00 hs HORÁRIO DO RETORNO 20:00 hs.

VEÍCULO UTILIZADO: MUNICIPIO ( X ) PLACA \_\_\_\_\_ PRÓPRIO ( )

PLACA \_\_\_\_\_ ÔNIBUS ( ) VÔO ( ) OUTROS ( )

Com base nos dados acima, CONCEDO a (s) diária (s) na quantidade solicitada ao servidor Municipal para a realização no evento referido.

Fica o servidor municipal ciente acerca de suas obrigações e penalidades em relação à (s) diária (s) concedida (s).

Mandaguacu-Pr, \_\_\_ / \_\_\_ /20\_\_.

Maurício Aparecido da Silva

Prefeito Municipal

Anito Rocha de Oliveira

Diretor Administrativo

ASSINATURA DO REQUERENTE:

